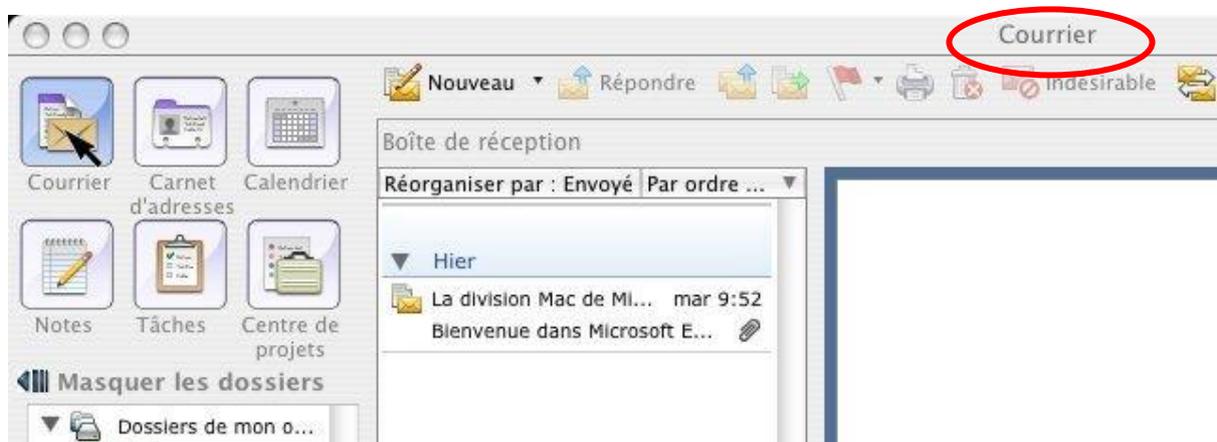
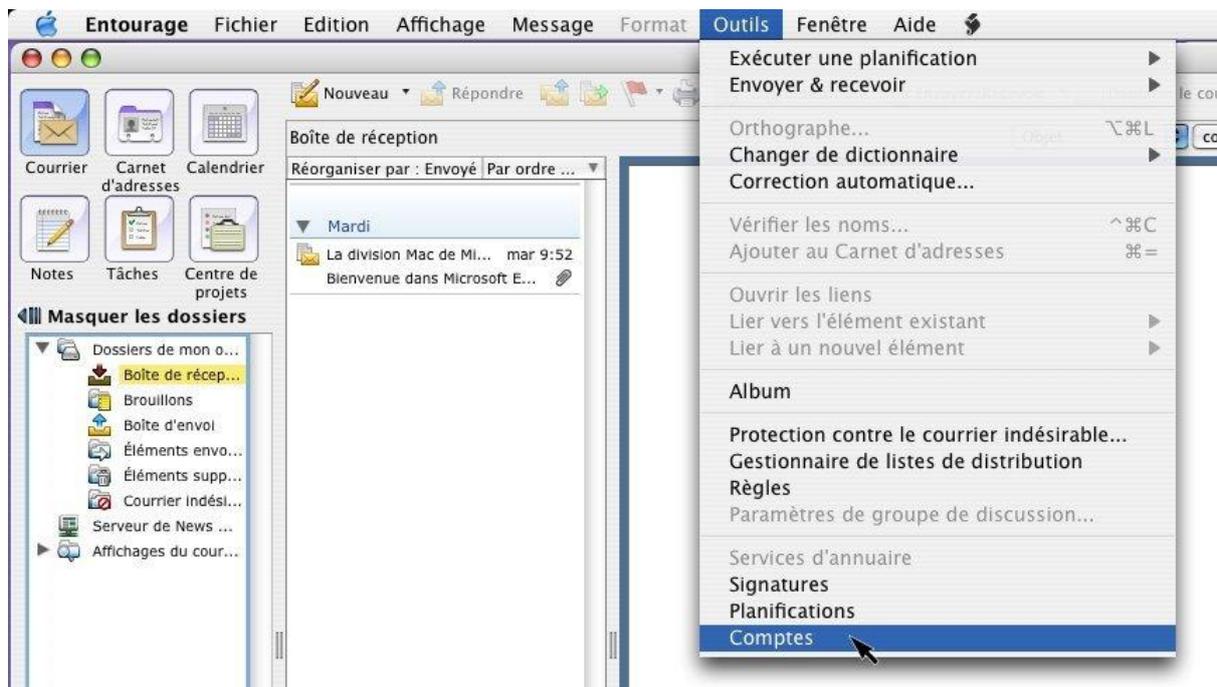


GUIDE DE PARAMETRAGE ENTOURAGE

1. Lancez Entourage sur votre Mac, la fenêtre ci-dessous apparaît :
2. Cliquez sur « **Courrier** » en haut à droite



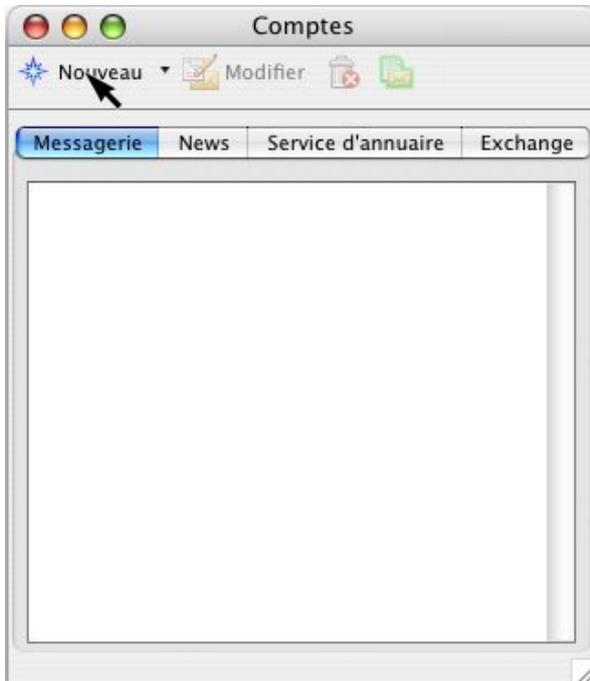
3. Dans le menu en haut, cliquez sur « **Outils** », puis « **Comptes** » (à la fin du menu déroulant qui s'affiche)



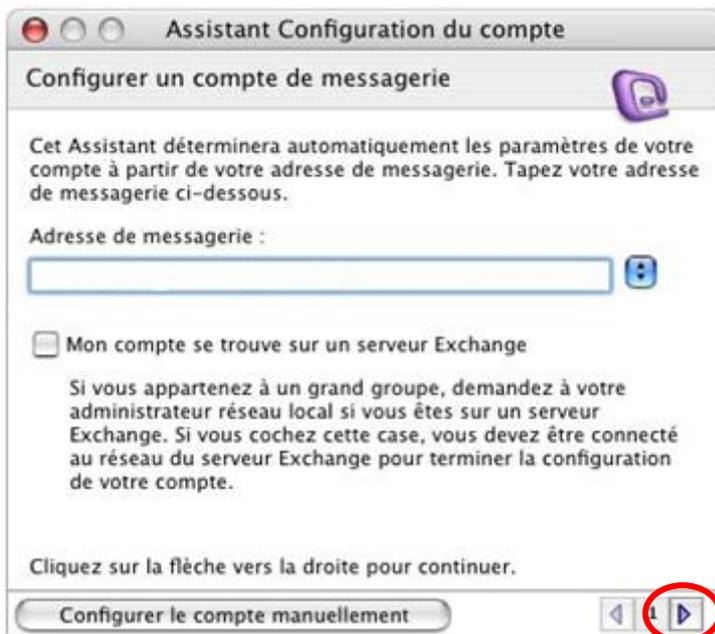
4. Une petite fenêtre intitulée « **Comptes** » s'affiche. Sélectionnez « **Messagerie** » dans la liste ci-dessous.



5. Puis cliquez sur « **nouveau** »

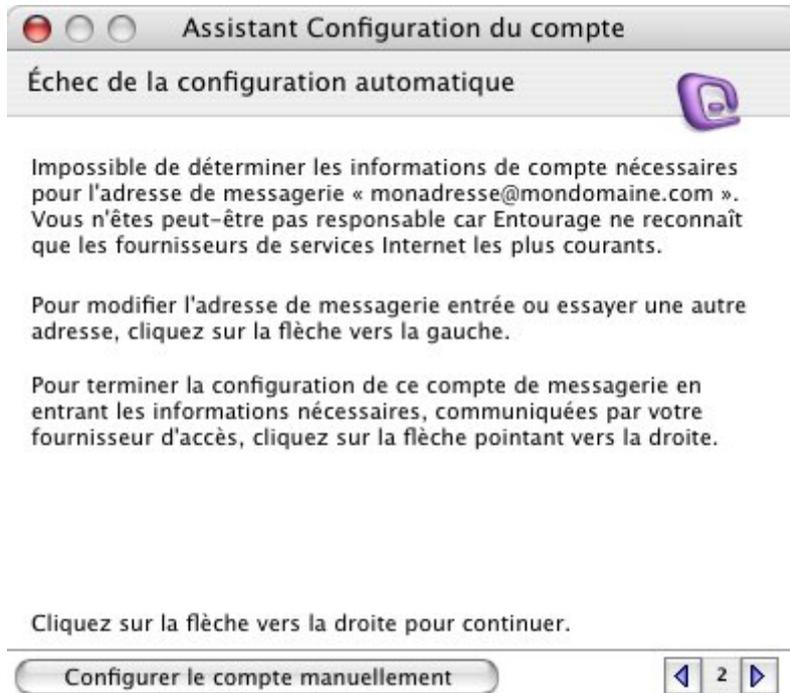


6. Dans la fenêtre qui apparaît, entrez l'adresse email à configurer



Cliquez sur la petite flèche de droite en bas de la fenêtre.

Une fenêtre comme ci-dessous apparaît comportant un « message d'erreur », cliquez sur la petite flèche en bas à droite. La configuration automatique n'est disponible que pour certains fournisseurs (hotmail, msn, yahoo...).



7. Renseignez les champs mentionnés ci-dessous :

Nom : indiquez votre nom ou le nom de votre société

Adresse de messagerie : votre adresse email (ex : info@viaduc.fr)

Id du compte : à nouveau votre adresse email

Mot de passe : celui choisit lors de la création de votre adresse email

Astuce : si vous ne souhaitez pas taper votre mot de passe à chaque fois que vous relevez vos emails, vous pouvez cocher la case "**Enregistrer le mot de passe dans le trousseau Mac OS X**".

Serveur de messagerie entrant (POP) : pop.votrenomdedomaine (ex : pop.viaduc.fr)

Serveur de messagerie sortant (SMTP) :

- Si vous êtes sur un ordinateur fixe : smtp.votrefournisseurd'accèsinternet (ex : smtp.orange.fr)
- Si vous êtes sur un ordinateur portable : smtp.votrenomdedomaine (ex : smtp.viaduc.fr)

Assistant Configuration du compte

Vérifier et terminer la configuration

Vérifiez et complétez les informations de compte suiv...

Votre nom :

Adresse de messagerie :

ID de compte :

Mot de passe :

Enregistrer le mot de passe dans le trousseau Mac OS X

Serveur de messagerie entrant :

Type de serveurs de messagerie entrants : POP

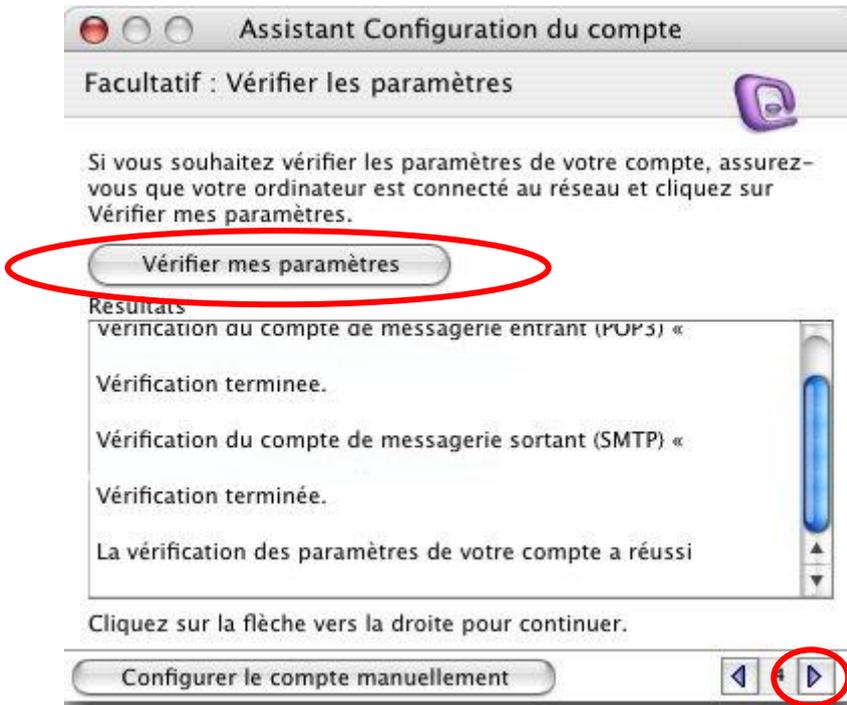
Serveur de messagerie sortant :

Cliquez sur la flèche vers la droite pour continuer.

Configurer le compte manuellement

8. Cliquez sur la petite flèche de droite en bas de la fenêtre pour passer à la vérification des paramètres de configuration.

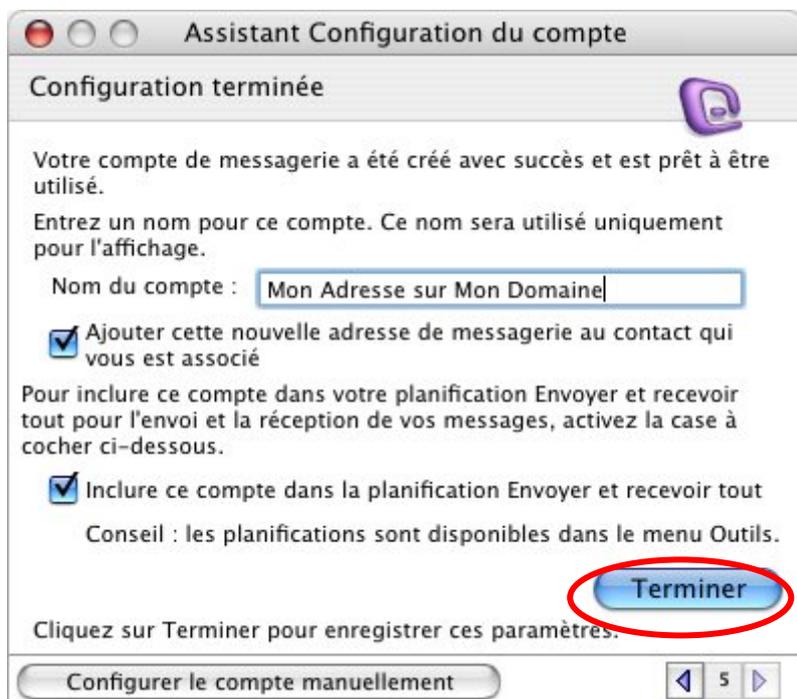
Avant d'enregistrer la configuration, **Entourage** vous propose de vérifier celle-ci : cliquez sur le bouton « **Vérifier mes paramètres** ».



NB : Si certaines erreurs apparaissent, revenez en arrière grâce à la petite flèche et vérifiez le nom des serveurs entrant et sortant, mais aussi l' ID du compte et éventuellement saisissez à nouveau le mot de passe.

9. Nommez le compte de messagerie que vous venez de créer :

Par défaut, **Entourage** vous propose d'ajouter cette nouvelle adresse au contact qui vous est associé : décochez la case si vous ne le souhaitez pas. De même, le compte est inclus dans l'envoi et la réception automatique. Laissez cette option cochée pour ne pas avoir à relever manuellement les mails de ce compte.



10. Cliquez sur « Terminer »